

Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 22 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИИ ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В 2023 ГОДУ**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2023

Адрес: г. Санкт-Петербург, улица Псковская, дом 22 Литера А; Дровяной пер. д.6 лит.А

Телефон: 246-35-59; 714-41-98.

Сайт: ds22.admiral.gov.spb.ru

Почта: dou22.adm@obr.gov.spb.ru

Руководитель ОО и администрация (Богачева Наталья Александровна), органы государственно-общественного управления (Общее собрание работников Образовательного учреждения, Педагогический совет, Совет родителей)

Миссия организации:

Миссия ДОУ заключается в создании благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, это:

- охрана жизни и укрепления физического и психического здоровья детей; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- формирование основ базовой культуры личности;
- подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие готовности к обучению в школе, формирование компетентностей, обеспечивающих благоприятную адаптацию и успешное вхождение в новую социальную ситуацию;
- установление доверительного делового контакта между семьей и детским садом;
- поиск оптимальных форм взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребёнка, результативного сотрудничества и повышения психолого-педагогической культуры родителей;
- создании единого образовательного пространства (удовлетворение потребностей семьи в оздоровительной работе с ребенком, коррекционной деятельности, развитии индивидуальных способностей, заложенных в каждом ребенке).

Осуществление личностно-ориентированного подхода к каждому ребенку. Совершенствование охраны и укрепления психологического и физического здоровья детей.

№ п/п	Критерии самообследования	Результат самообследования
1. Анализ образовательной деятельности		
1.1	Общая характеристика ГБДОУ	Полное наименование (в соответствии с уставом) - Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Сокращенное наименование – ГБДОУ детский сад № 22 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Место нахождения ГБДОУ: Юридический адрес: 190121, г. Санкт-Петербург, улица Псковская, дом 22,литер А, телефон /факс: 714-41-98/246-35-59 Фактический адрес: 190121, г. Санкт-Петербург, ул. Псковская, дом 22,литер А, 190121, г. Санкт-Петербург, Дровяной пер., д.6, литер А, телефон: 246-35-59 E-mail: dou22.adm@obr.gov.spb.ru Тип – образовательное учреждение, Вид – детский сад Организационно-правовая форма – государственное учреждение. Учредитель – администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

		<p>Место нахождения Администрации района:190005, Санкт-Петербург, Измайловский проспект, дом 10, лит.А.</p> <p>Детский сад расположен в двух зданиях .</p> <p>В ГБДОУ д/с № 22 функционирует 5 групп. Возраст воспитанников посещающий детский сад от 1,5 до 7 лет</p> <p>Списочный состав воспитанников – 80 человек.</p> <p>Здание по адресу: улица Псковская, дом 22,литер А, находится в жилом пяти этажном доме, занимает 1,2 этажи. В нем располагается 4 группы.</p> <p>Во дворе дома имеется муниципальная прогулочная площадка с игровым оборудованием.</p> <p>Здание по адресу: Дровяной пер., дом 6 литер А, находится в отдельностоящем 3-х этажном здании.</p> <p>Во дворе дома имеется своя площадка с игровым оборудованием.</p>
1.2	Наличие правоустанавливающих документов	<p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности, лицензия Комитета по образованию №1356 от 01.04.2015 г. (серия 78Л02 № 0000269), бессрочно.</p> <p>Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 78 №008488540 от 15.02.2012</p> <p>Свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации серия 78 № 007121422 выдано Межрайонной ИФНС России № 8 по Санкт-Петербургу от 01.07.2003</p> <p>Устав утв. распоряжением Комитета по образованию от 25.08.2015 г. № 4214-р.</p> <p>Положение о общем собрании работников ГБДОУ</p> <p>Положение от Педагогическом совете.</p> <p>Коллективный договор между администрацией ГБДОУ и первичной профсоюзной организацией от 03.02.2020 г.</p> <p>Договор безвозмездного пользования №11-Б219260 от 25.12.2006г.</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права № 78-АА 788780</p>

1.3	Информация о документации по комплектованию ГБДОУ детьми по образовательной	<p>В ГБДОУ имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные федеральные, региональные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу ГБДОУ, в том числе основные: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155; Закон «Об образовании в Санкт – Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83(статьи:12; 10 ч.2,4); Распоряжение Комитета по образованию от 20.11.2008 №1633-р статьи 4 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» и ст.2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6 ч. 1); Устав ГБДОУ № 22; Локальные акты ГБДОУ № 22: <ul style="list-style-type: none"> - договоры с родителями; - личные дела воспитанников, - книга движения воспитанников; -направления, выданные комиссией по комплектованию ОО администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга -приказы по комплектованию; - программа развития ГБДОУ; - образовательная программа ГБДОУ; - годовой план; - годовой календарный учебный график; - планы образовательной деятельности педагогов ГБДОУ (их соответствие образовательной программе ГБДОУ); - акты готовности к новому учебному году; - журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля; - отчеты ГБДОУ вышестоящим инстанциям, - справки по проверкам; - отчет по результатам самообследования, - публичный доклад
-----	---	--

1.4	Информация о документации по кадровому обеспечению	<p>В ГБДОУ имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал регистрации трудовых книжек и вкладышей к ним, - книга учета листков нетрудоспособности сотрудников, - книга приказов по личному составу, - положение о системе оплаты труда, - положение о порядке распределения ФНД, - положение о комиссии по распределению ФНД, - положение о премировании, - трудовые договоры с учетом системы эффективного контракта; - штатное расписание; - тарификационный список; - коллективный договор; - правила внутреннего трудового распорядка; - должностные инструкции и графики работы; - журналы регистрации проведения инструктажей
2. Анализ системы управления		
2.1	Характеристика сложившейся в ГБДОУ системы управления	<p>Руководство ГБДОУ д/с № 22 осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, Законом об образовании в Российской Федерации, законодательством РФ, Конвенцией о правах ребенка.</p> <p>Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трех уровней.</p> <p>На первом уровне управления находится заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур. А также органы самоуправления ДОО: Педагогический совет и Общее собрание работников ГБДОУ.</p> <p>Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>Непосредственно управление ГБДОУ д/с № 22 осуществляет заведующий Богачева Наталья Александровна, которая действует от имени учреждения в соответствии с Уставом.</p> <p>На втором уровне управление осуществляют заместитель Заведующего, заведующий хозяйством и методист, которым делегированы полномочия через соподчинение и взаимодействие с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения. Указания, даваемые заместителю заведующему и заведующему хозяйством в пределах их компетенции также обязательны для всех работников.</p> <p>Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, младший обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.</p>

2.2	<p>Коллегиальные органы управления</p>	<p>Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.</p> <p>Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – заведующий Образовательным учреждением.</p> <p>Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий Образовательным учреждением, назначаемый Администрацией района в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.</p> <p>Компетенция и условия деятельности заведующего Образовательным учреждением, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией района и заведующим Образовательным учреждением.</p> <p>Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Общее собрание работников Образовательного учреждения, (далее – Общее собрание), Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет).</p> <p>К компетенции Общего собрания относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования; принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения; рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав; рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности; рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения. <p>К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; - разработка и принятие образовательных программ; - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности; - рассмотрение вопросов своевременности предоставления
-----	--	--

		отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения; рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических
2.3	Сведения об органах государственного общественного управления в ГБДОУ	В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников воспитательно-образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении всех участников. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления детским садом и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в ГБДОУ созданы: - родительское собрание (законных представителей) воспитанников; - профессиональный союз работников ГБДОУ.
2.4	Система взаимодействия с организациями-партнёрами для обеспечения образовательной деятельности	В 2023 году детский сад тесно сотрудничал с: - Поликлиника № 27 Адмиралтейского района (детское отделение) - Школа № 235 им.Шостаковича Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, - Информационно-методический центр Адмиралтейского района - ГБДОУ ДОД Дворец детского юношеского творчества "У Вознесенского моста" Адмиралтейского района - Муниципальное образование "Коломна"
2.5.	Сведения о руководстве ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ д/с № 22 – Богачева Наталья Александровна, приемные часы: вторник : 15.00-18.00, четверг : 10.00-13.00. контактный телефон: 246-35-59 Заведующий хозяйством- Степанова Кира Олеговна: приемные часы: понедельник: 15.00-17.00, контактный телефон: 714-41-98. Заместитель заведующего- Ручкина Анастасия Антоновна приемные часы: вторник : 13.00-17.00, четверг : 9.00-13.00. контактный телефон: 246-35-59. Методист: Осовская Юлия Михайловна, контактный телефон: 246-35-59.
2.6	Инновационные методы и технологии управления	В целях эффективного развития кадрового потенциала, широко применялся метод взаимоконтроля и метод повышения квалификации кадров за счет использования внутреннего резерва.
2.7	Оценка эффективности влияния системы управления на повышение качества	По вопросу эффективности управления следует отметить: - компетентность в современных вопросах образования всех участников образовательного процесса; -эффективность системы развития кадрового потенциала, системы мониторинга, планирования, контроля; -эффективность системы взаимодействия всех участников образовательного процесса; - положительную ориентацию материально-технического оснащения
3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников ГБДОУ		
3.1	Анализ и оценка программы развития	Принята новая программа развития ГБДОУ № 22 на 2020-2025г., которая значительно поднимет планку развития ДОУ, особенно со вступлением в силу профессионального стандарта педагога и ФГОС

		<p>дошкольного образования. В 2023 году содержание программы подверглось изменениям и дополнениям в соответствии с принятой Федеральной программой.</p>
3.2	<p>Анализ и оценка образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ Анализ и оценка рабочих учебных программ Образовательной программы Дошкольного образования (по образовательным областям) Анализ и оценка качества подготовки воспитанников</p>	<p>С 2023 году воспитание и обучение детей в детском саду осуществляется в соответствии с Федеральной Образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об Утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». Образовательная деятельность в ДОО направлена на развитие различных видов культурных практик и поддержки детской самостоятельной деятельности.</p> <p>Цель и задачи программы</p> <p>Цель Программы — разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.</p> <p>Для достижения целей Программы первостепенное значение имеют следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; • Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; • Построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития; • Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей; • Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; • Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности; • Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных

представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Принципы, установленные ФГОС ДО, используемые в программе:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе – взрослые);
- признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество ДОО с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

В ходе реализации Федеральной Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ № 22 педагогами используются вариативные формы, способы и средства при реализации ОП, в соответствии с принципом возрастосообразности. Реализуются способы и поддержки детской инициативы. В практику ГБДОУ активно внедряется метод деятельностного подхода и игровые технологии во всех образовательных областях.

В ДОУ реализуется Программа воспитания, которая является структурным компонентом ФОП ДО, имеет направления

		<p>воспитания и целевые ориентиры воспитания. Целью данной программы является личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.</p> <p>По результатам мониторинга общий уровень развития детей в процессе освоения образовательной программы составил: Уровень освоения программы выпускниками детского сада - 97%.</p>
3.3	Механизмы определения учебно-методического обеспечения при реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ	<p>В детском саду существует библиотечный фонд. Начиная с 2014 года, идет работа по его оснащению в соответствии с ФОП ДО. Организована подписка на журналы: «Дошкольная педагогика», Воспитатель дошкольного образовательного учреждения с библиотекой «Ребенок в детском саду», «Управление дошкольным образовательным учреждением» с приложением, " Старший воспитатель", материалы для заведующей детским садом. «Музыкальная палитра», «Музыкальный руководитель», «Путешествие на зеленый свет (или «Школа юного пешехода)», «Дошкольное воспитание», «Здоровье дошкольника».</p>
3.4	Анализ и оценка состояния Воспитательной работы. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений	<p>Социальное положение семей воспитанников: полная семья – 95,1 %, неполная семья – 2,1 %, многодетные семьи – 2,8%</p> <p>В ходе реализации основной цели ГБДОУ постоянно совершенствуется модель воспитательно-образовательного процесса, ориентированная на личностное взаимодействие участников образовательного процесса: детей-педагогов-родителей. В детском саду широко практикуются активные формы вовлечения родителей в образовательный процесс через организацию продуктивного взаимодействия педагогов, детей, родителей на основе общего дела.</p> <p>С участием всех педагогов, детей и родителей были проведены такие традиционные для детского сада мероприятия: -открытые интегрированные занятия для педагогов, мастер-классы для родителей; памятные встречи, посвященные дню снятия Блокады, тематический праздник День Победы в Великой Отечественной войне и т.д.</p>
4. Результативность образовательного процесса		
4.1	Анализ и оценка учебного плана	Учебный план выполнен. Структура, характеристика, составления подтвердили свою эффективность
4.2	Анализ нагрузки воспитанников	Соответствует требованиям СанПиН
4.3	Годовой учебный график требует корректировки с учетом возможных карантинных и периодов повышенной заболеваемости детей	
4.5	Анализ режимов дня	<p>В наличии для каждой возрастной группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основной режим на период сентябрь-май, - на летний период, - система гибкого режима, - гибкий режим на случай плохой погоды, - система щадящего режима, - режим двигательной активности.

4.6	На группах специалисты используют следующие формы совместной деятельности с детьми: Музыкальный руководитель: Музыкальные занятия, утренняя зарядка под музыку, вечера развлечений, праздники Инструктор по физической культуре: утренняя зарядка, вечера развлечений, праздники	
4.7	Сведения о наполняемости групп	4 группы для детей от 3 до 7 лет - наполняемостью 60 человек. Одна группа от 1,5 до 3 лет — наполняемостью 20 человек.
4.8	Для формирования положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников в группах в развивающей предметно-пространственной среде групп выделены: - Книжный уголок, - Центр сюжетно-ролевых игр, - Центр конструирования, - Центр воды и пескам, - Центр театрализованных и музыкальных игр; - Центр творчества, - Центр двигательной активности, - Центр познавательного развития, - Центр безопасности, - Центр нравственно-патриотического воспитания, - Центр сенсорного развития (ранняя группа), - Центр развития речи, - Центр уединения.	
5. Анализ качества кадрового обеспечения		
5.1	Анализ профессионального уровня кадров	Из 12 педагогических работников детского сада имеют: среднее профессиональное образование 4 человек, высшее педагогическое 8 человек.; из них 10 человек имеет высшую квалификационную категорию, 2 - первую квалификационную категорию;
5.2	ИМЦ Адмиралтейского района «Система дошкольного образования в контексте современных требований государственной политики в области образования » (36 часов) - 3 человека	
5.4	Доля педагогических работников (100%), работающих на штатной основе	В 2023 учебном году 10 педагогов работали по основной штатной должности, 2 в декретном отпуске.
5.5	Движение кадров за последние пять лет Остается стабильным	
5.6	Возрастной состав педагогических работников: Кол-во пед. работников в возрасте до 30 лет – 3 человек; Кол-во пед. работников в возрасте от 30 до 40 лет – 5 человека; Кол-во пед. работников в возрасте от 40 до 55 лет – 2 человек; Кол-во пед. работников в возрасте старше 55 лет – 2 человека	
5.7	Работа с молодыми специалистами	В детском саду существует наставничество в соответствии с положением о наставничестве ГБДОУ № 22. Кандидатуры педагогов-наставников и их планы работы утверждаются приказом руководителя ГБДОУ. За выполнение функций наставника положением о порядке распределения ФНД предусматриваются дополнительные баллы по показателям эффективности деятельности педагогического работника

5.9	<p>Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства</p> <p>Развитие кадрового потенциала ГБДОУ осуществляется <i>в следующих направлениях:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение квалификации руководящих и педагогических работников, а также работников пищеблоков на базе учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования, - аттестацию руководящих и педагогических работников, - профессиональная переподготовка на базе специальных учебных заведений, - дистанционное обучение, - заочное обучение в средних и высших учебных заведениях, - самообразование, - участие в методических мероприятиях на уровне ГБДОУ, района, города (в объединениях, творческих группах, семинарах, конференциях, консультациях, лекциях и др.), - взаимодействия в социальных сетях. <p>В детском саду широко практикуется самообразование (в соответствии с индивидуальными планами).</p> <p>Внутри педагогического коллектива организована система просвещения педагогов в области стратегии образования на современном этапе. Особое внимание уделяется вопросам тематического планирования образовательного процесса, мониторинга, игровым и поисково-познавательным технологиям, организации предметно-развивающей среды.</p>	
5.10	Укомплектованность ДОУ кадрами	вакансий нет
5.11	<p>Порядок установления заработной платы работников ДОУ, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда.</p> <p>Начисление заработной платы в ГБДОУ регулируют следующие локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение об оплате труда, премировании и материальной помощи работникам образовательного учреждения; - Положение об оплате труда и порядке установления выплат компенсационного и стимулирующего характера из фонда надбавок и доплат работникам. - Положение об экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ГБДОУ детского сада № 22. <p>Согласно государственной программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012г. №2190-р и Положения о системе оплаты труда ГБДОУ размер заработной платы работника дифференцируется в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы и включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) гарантированную часть, которая состоит из установленного работнику в соответствии с занимаемой должностью должностного оклада или рабочей ставки в тарификационном списке Учреждения, б) компенсационную часть, состоящую из выплат компенсационного характера; в) стимулирующую часть, выплачиваемую за качество, результативность или эффективность труда, разовые премии и социальные выплаты. Система оплаты труда отражена в трудовом договоре с сотрудником. 	
5.12	Состояние документации аттестации педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> - приказы по аттестации комитета по образованию, - копии документов о присвоении категории, - аттестационные листы в личном деле сотрудника, - соответствующие записи в трудовых книжках
6. Анализ учебно-методического обеспечения		
6.1	Система методической работы ДОУ	Система методической работы ориентирована на повышение квалификации педагогов внутри ГБДОУ и использование интерактивных форм работы с педагогическими работниками.
6.2	Содержания методической работы напрямую соответствует задачам, стоящим перед ДОУ, в том числе образовательной программе дошкольного образования ДОУ	

6.3	<p>Формы организации методической работы.</p> <p>В 2022 году это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самообразование в соответствии с индивидуальными планами самообразования педагогов. Посещение открытых мероприятий, проводимых педагогами ГБДОУ для родителей, на районном и городском уровне, а также в рамках педсовета. 2. Повышение квалификации с использованием внутреннего кадрового потенциала:
6.4	<p>Педагоги ГБДОУ могут получить необходимую информацию и разместить свои разработки, рекомендации как на сайте ГБДОУ, так и на собственных блогах и сайтах.</p>
7. Анализ материально-технической базы	
7.1	<p>Состояние и использование материально-технической базы</p> <p>Оборудование всех помещений ГБДОУ, где находятся воспитанники, соответствует ФГОС ДО к условиям реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и индивидуальным особенностям детей.</p> <p>В каждой группе имеется раздевалки, в групповой комнате имеется зона игровая, познавательная, обеденная, имеются отдельные спальни. В здании имеется совмещенный музыкально-спортивный зал, медицинский и прививочный кабинеты.</p>
7.2	<p>Соблюдение в ГБДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности</p> <p>В наличии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения, тревожные кнопки, договоры на обслуживание с соответствующими организациями; - акты о состоянии пожарной безопасности; <p>В ГБДОУ проводились учебно-тренировочные мероприятия на случай пожара.</p>
7.3	<p>Состояние территории ДОУ</p> <p>Оснащение и оборудование групп и прогулочных площадок строго соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. В детском саду разработаны инструкции по охране труда для работников ГБДОУ как для организации отдельных режимных моментов с детьми, так и по эксплуатации оснащения и оборудования.</p>
7.4	<p>Оценка качества Медицинского обеспечения Дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья воспитанников</p> <p>Система медицинского обеспечения включает в себя проведение: организационной, лечебно-профилактической, оздоровительной, противоэпидемиологической работы. А также проведение санитарно-просветительской работы с персоналом детского сада и родителями воспитанников.</p> <p>Медицинское обслуживание воспитанников, лечебно-оздоровительная работа, плановая диспансеризация, практические прививки, регулярный контроль над состоянием здоровья воспитанников осуществляется медсестрами и врачами поликлиники № 27 Адмиралтейского района согласно имеющемуся у детского сада договору.</p>

7.5	Оценка качества организации питания анализируется и оценивается	<p>Организация питания осуществляется в соответствии с: -СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» В детском саду организовано 4-хразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник. Учреждение в течение года учебного года снабжало продуктами: ООО «Артис-детское питание» За составление меню отвечают: <u>заведующий хозяйством, кладовщик.</u> За приготовление блюд отвечают: <u>повара</u> За прием и хранение продуктов отвечает: <u>заведующий хозяйством, кладовщик.</u> В ГБДОУ имеется отдельный пищеблок для приготовления пищи. В дошкольном учреждении работает Совет по питанию, одной из функций которого является контроль над организацией питания. В состав Совета по питанию входят: заведующий, методист, заведующий хозяйством, повара, члены родительского комитета. Состав Совета по питанию утверждается руководителем ГБДОУ. Питание детей гарантируется с учетом выделенных учредителем денежных средств. Важным условием организации питания в детском саду является строгое соблюдение культурно-гигиенических правил, сервировка стола и эмоциональный настрой. В целом работа по организации питания в 2021 году проводилась на хорошем уровне. Претензий по качеству приготовленных блюд и разнообразию меню не поступало.</p>
8. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.		
8.1	Сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии «Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5августа 2013 г. №662 «Об осуществлении Мониторинга системы образования»	<p>В наличии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования; - ответственное лицо - представителя руководства ДОУ, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, положение); - обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение; - информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в ДОУ; - проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования; - проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.
9. Анализ финансово-экономической деятельности		
9.1	Осуществляется сбор и анализ информации о выполнении ГБДОУ и государственного задания	<p>В наличии документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал регистрации детей, - табель посещаемости, - табель учета рабочего времени - плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности ГБДОУ.

10. Анализ обеспечения открытости и доступности информации об учреждении на официальном сайте в сети «Интернет»		
10.1	Анализ электронной документации	Все данные размещаются на официальном сайте ГМУ и в программе АИСУ «Параграф». Достоверность и своевременность обновления данных о ДОУ в АИСУ «Параграф» происходит ежегодно 31.08 ПЕРЕВОД ГОДА, кадровые изменения и с поступлением нового ребенка.
10.2	Анализ обеспечения комфортного условия и доступности получения услуг, в том числе для граждан с ОВЗ	- установлены противопожарная сигнализация, противопожарные двери, домофоны в каждой группе; - сделаны пандусы у входа в детский сад; - обучение детей специалистами.
10.3	Скриншот страницы ДОУ на сайте : http://s5226.nubex.ru	
10.4	Анализ результата общественного мнения о качестве образовательных услуг предоставляемых ДОУ	- по результатам анкетирования за прошедший учебный год в оценке деятельности ДОУ и педагогов приняло участие 100 родителей, из них 95% оценили работу на отлично.
11.	Прогноз основных тенденций развития образовательной организацией	1. Обеспечение качества дошкольного образования путем обучения в соответствии с ФГОС ДО. 2. Расширение способов и методов формирования ценностей семьи в области здоровьесберегающих технологий. 3. Создание системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через конкурсы, проектную деятельность. 4. Повышение профессионального мастерства педагогов на базе КПК в СПб АППО.
12.	Образовательная политика ОО на следующий учебный год	1. Направленность образовательного процесса на удовлетворение различных образовательных запросов родителей и воспитанников; 2. Открытость образовательного учреждения.

2 ЧАСТЬ: ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДОУ д/с № 22 , ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	80 человек
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	80 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	60 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	80 человек / 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	80 человек/ 100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	80 человек/100 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 Человек/100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7 человек/ 58 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 33 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека/ 33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/ 16%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/ 100 %
1.8.1	Высшая	10 человек/83%

1.8.2	Первая	2 человек/ 16 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	12 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	5 человек/ 41%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека / 16%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 16%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 Человек/100% %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/ 100%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	12 человек/ 80 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	15 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да